



แบบบันทึกการนิเทศนักศึกษา

สำหรับอาจารย์นิเทศ

สหกิจศึกษา ฝึกงาน ฝึกสอน

อื่นๆ

หมายเลขงาน (Job No.) □□-□-□□-□□□□

ชื่อสถานศึกษา

(ภาษาไทย).....โรงเรียนธรรมศาสตร์คลองหลวงวิทยาคม.....

(ภาษาอังกฤษ).....

ที่อยู่เลขที่.....๖๙.....หมู่บ้าน/อาคาร.....๑๐.....ชั้น.....-.....ซอย.....-.....ถนน.....-.....

ตำบล/แขวง.....คลองหนึ่ง.....อำเภอ/เขต.....คลองหลวง.....จังหวัด.....ปทุมธานี.....รหัสไปรษณีย์.....๑๒๑๒๐

โทรศัพท์.....๐๒ ๕๒๙ ๐๖๖๒.....โทรสาร.....๐๒ ๕๒๙ ๒๓๑๑.....E-mail.....tk๒๕๕๔@live.com

รายนามนักศึกษาที่ได้รับการนิเทศงานสอนในสถานศึกษาแห่งนี้

ชื่อ - นามสกุล (อาจารย์นิเทศเป็นผู้เขียน)	ภาควิชา/สาขาวิชา	นักศึกษาลงชื่อตัวบรรจง (ลงชื่อให้เหมือนกันทุกครั้ง)
๑. นายอภิสิทธิ์ ต้นพิกุล	นาฏศิลป์ไทยศึกษา	
๒. นางสาวศิรดา สถานทิพย์	นาฏศิลป์ไทยศึกษา	
๓.		
๔.		
๕.		
๖.		
๗.		
๘.		
๙.		
๑๐.		

(ลงชื่อ).....

(.....นายประวิทย์ ฤทธิบุลย์.....)

อาจารย์นิเทศ

วันที่.....๑ มกราคม ๒๕๖๐.....

ตั้งแต่เวลา.....๐๙.๐๐.....น. ถึงเวลา.....๑๐.๐๐.....น.

(ลงชื่อครูพี่เลี้ยงในสถานศึกษา)

ให้อาจารย์นิเทศฯ ลงเวลาเดียวกับการ
ออกนิเทศ ตามเอกสาร สภ ๑๒

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....๑ มกราคม ๒๕๖๐.....

ให้ครูพี่เลี้ยงตามคำสั่งแต่งตั้งของ
สถานศึกษา/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ลงนาม
และวันที่เดียวกับการออกนิเทศ

หมายเหตุ : ๑. กรณีไม่พบนักศึกษา ให้อาจารย์นิเทศเขียนแจ้งหลังชื่อนักศึกษา

๒. กรณีไม่พบครูพี่เลี้ยง ให้ฝ่ายบุคคลหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องของสถานศึกษาลงนามแทนครูพี่เลี้ยง