



รายงานผลการดำเนินโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเตรียมความพร้อมในการขอทุน
วิจัยภายนอก และเทคนิคการนำงานวิจัย งานสร้างสรรค์
นำไปใช้ประโยชน์ สำหรับบุคลากรสายวิชาการ



ผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนฤทธิ จันทรรังสี
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
วันศุกร์ที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ผ่านระบบออนไลน์ Microsoft Team

รายงานผลการดำเนินโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

คณะศิลปกรรมศาสตร์

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- งบประมาณรายจ่าย หมวดเงิน อุดหนุน รายจ่ายอื่น
- งบประมาณเงินรายได้ หมวดเงิน อุดหนุน รายจ่ายอื่น
- รายได้ประจำปีจัดสรรให้หน่วยงาน
- รายได้งบกลาง มทร.ธัญบุรี
- รายได้สะสม มทร.ธัญบุรี
- รายได้สะสม คณะ/วิทยาลัย

ผลผลิต

- ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
- ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ
- ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- ผลผลิตผลงานวิจัยและนวัตกรรม

1. ชื่อโครงการ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเตรียมความพร้อมในการขอทุนวิจัยภายนอกและเทคนิคการนำงานวิจัย งานสร้างสรรค์นำไปใช้ประโยชน์สำหรับบุคลากรสายวิชาการ

2. ประเภทโครงการ

- โครงการใหม่
- โครงการต่อเนื่อง (ระบุปีที่เริ่มดำเนินการครั้งแรกพร้อมงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน)
- ปีที่ 1 ดำเนินการเมื่อ (วัน/เดือน/ปี) งบประมาณที่ใช้ บาท
- ปีที่ 2 ดำเนินการเมื่อ (วัน/เดือน/ปี) งบประมาณที่ใช้ บาท
- ปีที่ 3 ดำเนินการเมื่อ (วัน/เดือน/ปี) งบประมาณที่ใช้ บาท
- ปีที่ 4 ดำเนินการเมื่อ (วัน/เดือน/ปี) งบประมาณที่ใช้ บาท
- ปีที่ 5 ดำเนินการเมื่อ (วัน/เดือน/ปี) งบประมาณที่ใช้ บาท

3. ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ-สกุล.....ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตน์ฤทธิ.....จันทร์รังสี.....รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

เบอร์โทรศัพท์ 0-2549-3273

4. ความสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ พ.ศ. 2563 - 2580 และแผนปฏิบัติการ 3 ปี

พ.ศ.2563-2565 มทร.ธัญบุรี

4.1 ประเด็นยุทธศาสตร์

- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การเรียนรู้สู่การเป็นนวัตกรรม
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การวิจัยเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรม
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริการวิชาการและเพิ่มมูลค่าด้านศิลปวัฒนธรรมด้วยนวัตกรรม
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 นวัตกรรมการบริหารจัดการ

4.2 ความสอดคล้องกับกลุ่มโครงการหลัก (จะเชื่อมโยงตามผลผลิตของโครงการที่เกี่ยวข้อง)

❖ ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ (เลือกเพียง 1 ข้อ)

- 1. โครงการฝึกอบรมเพื่อยกระดับกำลังคน Up skill Re skill New skill เพื่อตอบโจทย์ 10 S-Curve และ EEC
- 2. โครงการบริการวิชาการด้วยการนำองค์ความรู้ เทคโนโลยี หรือ นวัตกรรม มาขับเคลื่อนให้เป็นผลิตภัณฑ์สินค้า หรือบริการ ที่เพิ่มคุณค่าหรือต่อยอดเชิงพาณิชย์ ร่วมกับภาคอุตสาหกรรม หรือสถานประกอบการ
- 3. โครงการพัฒนานวัตกรรมชุมชน วิสาหกิจชุมชน และ Smart SMEs ด้วยงานวิจัยนวัตกรรม
- 4. โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนเป้าหมายด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม
- 5. โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ นำนวัตกรรมไปใช้ช่วยเหลือการดำรงชีวิตของผู้สูงอายุ หรือส่งเสริมงานอาชีพหรือกิจกรรมที่เหมาะสมกับผู้สูงอายุ
- 6. ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาโรงเรียนเครือข่ายในพื้นที่ Area based มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี (ปทุมธานี นครนายก ปราจีนบุรี สระแก้ว และฉะเชิงเทรา)

❖ ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (เลือกเพียง 1 ข้อ)

- 1. โครงการส่งเสริมการอนุรักษ์ สืบสาน ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 2. โครงการนำองค์ความรู้ เทคโนโลยี หรือ นวัตกรรม ด้านศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นมาขับเคลื่อนให้เป็นผลิตภัณฑ์ (สินค้าหรือบริการ) ที่มีคุณค่า มูลค่าเชิงนวัตกรรมหรือเชิงพาณิชย์อย่างยั่งยืน

3. โครงการเผยแพร่ศิลปะ หัตถกรรม การแสดง ดนตรี ในระดับชาติ

❖ ผลผลิตสำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผลผลิตสำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ ผลงานวิจัยและนวัตกรรม (เลือกเพียง 1 ข้อ)

1. โครงการด้านการพัฒนาหลักสูตรและยกระดับหลักสูตรสู่มาตรฐานสากล
2. โครงการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อผลิตนวัตกรรม
3. โครงการด้านการพัฒนาสมรรถนะนักศึกษาตามคุณสมบัติบัณฑิตที่พึงประสงค์
4. โครงการด้านการพัฒนานักศึกษาให้มีความคิดในเชิงผู้ประกอบการสร้างสรรค์นวัตกรรม (Innopreneur , ยูวสตาร์ทอัพ)
5. โครงการด้านการพัฒนาสมรรถนะนักศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานระดับสากล
6. โครงการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์ด้านวิชาชีพ ให้เป็นผู้สร้าง นวัตกรรม ผู้ประกอบการ และนักธุรกิจใหม่
7. โครงการพัฒนาอาจารย์ด้านเทคนิคการสอนและส่งเสริมกระบวนการคิดในด้าน Problem Solving, Analysis Thinking, Design Thinking, Innovative Thinking
8. โครงการพัฒนาระบบส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนาทักษะเพื่ออนาคต (Up skill/ Re skill/New skill)
9. โครงการพัฒนาระบบส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงวัย
10. โครงการด้านการพัฒนาอาจารย์ให้เป็นนักวิจัยและพัฒนานวัตกรรมที่ตอบโจทย์ประเทศ
11. โครงการพัฒนาและยกระดับคุณภาพงานวิจัยและนวัตกรรม
12. โครงการเผยแพร่ผลงานวิจัยและนวัตกรรม
13. โครงการยกระดับการบริหารจัดการเพื่อการพัฒนาศักยภาพรองรับการเป็น Innovative University
14. โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร ตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP)
15. โครงการพัฒนามหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University) รองรับการจัดอันดับโดย University of Indonesia (UI)

5. ความสอดคล้องกับ RMUTT Flagship Strategic

1. Agro-good Innovative
2. Logistic Innovation
3. Digital Economy
4. Tourism & Creative Innovation

6. ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (เลือกเพียง 1 ข้อ)

- 1) ด้านความมั่นคง
- 2) ด้านการเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- 3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
- 4) ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม
- 5) ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- 6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

7. ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (เลือกเพียง 1 ข้อ)

- 1. ประเด็น ความมั่นคง
- 2. ประเด็น การต่างประเทศ
- 3. ประเด็น การเกษตร
- 4. ประเด็น อุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต
- 5. ประเด็น การท่องเที่ยว
- 6. ประเด็น พื้นที่เมืองนำอยู่อัจฉริยะ
- 7. ประเด็น โครงสร้างพื้นฐาน ระบบโลจิสติกส์ และดิจิทัล
- 8. ประเด็น ผู้ประกอบการและวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมยุคใหม่
- 9. ประเด็น เขตเศรษฐกิจพิเศษ
- 10. ประเด็น การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม
- 11. ประเด็น การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
- 12. ประเด็น การพัฒนาการเรียนรู้
- 13. ประเด็น การเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี
- 14. ประเด็น ศักยภาพการกีฬา
- 15. ประเด็น พลังทางสังคม
- 16. ประเด็น เศรษฐกิจฐานราก
- 17. ประเด็น ความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม
- 18. ประเด็น การเติบโตอย่างยั่งยืน
- 19. ประเด็น การบริหารจัดการน้ำทั้งระบบ
- 20. ประเด็น การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ
- 21. ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- 22. ประเด็น กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

(✓) 23. ประเด็น การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

8. ความสอดคล้องกับแผนปฏิรูปประเทศ (เลือกเพียง 1 ข้อ)

- () 1. ด้านการเมือง
- () 2. ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน
- () 3. ด้านกฎหมาย
- () 4. ด้านกระบวนการยุติธรรม
- () 5. ด้านเศรษฐกิจ
- () 6. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- () 7. ด้านสาธารณสุข
- () 8. ด้านสื่อสารมวลชน เทคโนโลยีสารสนเทศ
- () 9. ด้านสังคม
- () 10. ด้านพลังงาน
- () 11. ด้านป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ
- (✓) 12. ด้านการศึกษา

9. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2561-2564)

ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ (เลือกเพียง 1 ข้อ)

- () 1. การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์
- () 2. การสร้างความเป็นธรรมลดความเหลื่อมล้ำในสังคม
- () 3. การสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน
- () 4. การเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อพัฒนาอย่างยั่งยืน
- () 5. การเสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติเพื่อการพัฒนาประเทศสู่ความมั่งคั่งและยั่งยืน
- () 6. การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ และธรรมาภิบาลในสังคมไทย
- () 7. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์
- (✓) 8. การพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรม
- () 9. การพัฒนาภาค เมือง และพื้นที่เศรษฐกิจ
- () 10. ความร่วมมือระหว่างประเทศเพื่อการพัฒนา

10. สถานที่ดำเนินการ..... คณะศิลปกรรมศาสตร์ ระบบออนไลน์ Microsoft Teams.....

11. งบประมาณ ได้รับจัดสรร.....18,900บาท ใช้จ่ายจริง.....6,300 บาท

- ค่าตอบแทน..... 6,300..... บาท

- ค่าใช้สอย..... -..... บาท

- ค่าวัสดุ..... -..... บาท

12. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

กลุ่มเป้าหมาย	จำนวนเป้าหมาย	จำนวนจริง
ผู้บริหาร	.....7.....คน	.....7.....คน
อาจารย์/นักวิชาการ	.....75.....คน	.....75.....คน
เจ้าหน้าที่	.....5.....คน	.....5.....คน
บุคคลทั่วไป	.....คน	.....คน
นักศึกษา	.....คน	.....คน
ชุมชน/องค์กร/อื่นๆ ระบุ .....	.....คน	.....คน
รวมจำนวนทั้งสิ้น	.....87.....คน	.....87.....คน

13. สรุปหลักสูตรการอบรม/หัวข้อการบรรยาย

ลำดับ ที่	หัวข้อ	ข้อมูลวิทยากร			
		รายชื่อ	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	เบอร์โทร
1.	เทคนิคการเขียน ข้อเสนอ โครงการวิจัย ภายนอก และการนำ งานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์ไปใช้ ประโยชน์	ดร.ผดุงศักดิ์ รัตน์เดโช	ศาสตราจารย์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	087-083- 3310
2.	ปฏิบัติการเขียน ข้อเสนอ โครงการวิจัย กลุ่ม 1	ดร.ปานฉัตร อินทร์คง	ศาสตราจารย์	คณะศิลปกรรมศาสตร์ มทร.ธัญบุรี	090-235- 4410
3.	ปฏิบัติการเขียน ข้อเสนอ โครงการวิจัย กลุ่ม 2	ดร.รจนา สุนท รานนท์	รองศาสตราจารย์	คณะศิลปกรรมศาสตร์ มทร.ธัญบุรี	081-854- 2055
4.	ปฏิบัติการเขียน ข้อเสนอ โครงการวิจัย กลุ่ม 3	ดร. สมพร ฐรี	รองศาสตราจารย์	คณะศิลปกรรมศาสตร์ มทร.ธัญบุรี	086-697- 8327

14. ผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

14.1 วัตถุประสงค์และผลการดำเนินงาน

วัตถุประสงค์ในการดำเนินโครงการ	ผลการดำเนินงาน
1. เพื่อเตรียมความพร้อมในการเขียนขอทุนวิจัยหรือทุนสร้างสรรค์ภายนอก 2. เพื่อให้รู้เทคนิคการดำเนินงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์นำไปใช้ประโยชน์	1. จำนวนโครงการวิจัยและทุนสร้างสรรค์ที่ได้...ร้อยละ 80 2. บุคลากรมีความรู้และเข้าใจเทคนิคการดำเนินงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์นำไปใช้ประโยชน์...ร้อยละ 80

14.2 ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงานโครงการ

14.2.1 การวางแผนการดำเนินงาน (P)

- แต่งตั้งคณะกรรมการ
- ขออนุมัติโครงการ
- ประชุมคณะกรรมการโครงการและผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนดำเนินการ
- ผู้รับผิดชอบโครงการเสนอวาระเพื่อพิจารณารายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่จะมาบรรยายให้ความรู้ อบรมเชิงปฏิบัติการการเตรียมความพร้อมในการขอทุนวิจัยภายนอก และเทคนิคการดำเนินงานวิจัย งานสร้างสรรค์นำไปใช้ประโยชน์สำหรับบุคลากรสายวิชาการ ต่อคณะกรรมการดำเนินการด้านงานวิจัย งานสร้างสรรค์ และส่งเสริมการทำผลงานวิชาการ มีมติให้ความเห็นชอบให้เชิญศาสตราจารย์ ดร.ผดุงศักดิ์ รัตนเดโช

14.2.2 การดำเนินงานตามแผนงาน (D)

- จัดเตรียมการ ติดต่อวิทยากร สถานที่ เตรียมเอกสาร และอุปกรณ์ต่าง ๆ
- ดำเนินการตามตารางกำหนดการบรรยาย ประชุมกลุ่มอภิปราย ปฏิบัติการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย กลุ่ม 1. ศาสตราจารย์ ดร.ปานฉัตร อินทร์คง กลุ่ม 2 รองศาสตราจารย์.ดร. รจนา สุนทรานนท์ กลุ่ม 3 รองศาสตราจารย์.ดร. สมพร ฐรี
- เรื่อง/หัวข้อการบรรยาย เทคนิคการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยภายนอก และการนำงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์

14.2.3 การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C)

- เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผล จำนวนทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากแหล่งทุนภายนอก และแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ
- ระยะเวลาในการติดตามผล 1 ปีงบประมาณ

14.2.4 การปรับปรุง/พัฒนา/แก้ไขจากผลการติดตามและประเมินผล (A)

ปัญหาที่พบ	แนวทางการแก้ไข
1. ผู้เข้าร่วมบางส่วนยังขาดความรู้ความเข้าใจในการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย ตามแบบฟอร์มข้อเสนอโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Proposal) เพื่อของบประมาณ ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม Frontier Research ปีงบประมาณ 2563	1. เพิ่มเวลาในการให้ความรู้ด้านเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย และเทคนิคการดำเนินงานวิจัย/งานสร้างสรรค์นำไปใช้ประโยชน์ 3 ชั่วโมงแรกเป็นให้ความรู้ความเข้าใจในการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย และอีก 3 ชั่วโมง เป็นการยกตัวอย่างการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเป็นกรณีศึกษา
2. แหล่งทุนทางด้านศิลปะ วัฒนธรรมโดยตรงมีน้อย โดยเฉพาะแหล่งทุนที่เกี่ยวข้องกับงานสร้างสรรค์เฉพาะบุคคล	2. สร้างภาคีทางศิลปะ วัฒนธรรม กับองค์กรของรัฐ และเอกสารเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัย หรือการรับจ้างผลิตผลงานศิลปะแปลงมาเป็นทุนวิจัย
3. ผู้เข้าร่วมอบรมมีเวลาน้อยในการฝึกปฏิบัติการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย	3. แบ่งเวลาเป็น 3 ระยะ ระยะที่ 1 การให้ความรู้และมอบหมายงาน ระยะที่ 2 การแบ่งกลุ่มนำเสนอตามกลุ่มวิชาชีพ ระยะที่ 3 การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการวิภาคข้อเสนอนำไปสู่การปรับปรุงก่อนยื่นขอทุน
4. สถานการณ์ของโรคระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ต้องปรับรูปแบบการจัดผ่านระบบออนไลน์	4. เตรียมความพร้อมด้านสื่อสารสนเทศที่รองรับการอบรมระบบออนไลน์ และเจ้าหน้าที่บริการเมื่อเกิดความขัดข้องของระบบในช่วงการอบรม

14.3 ผลลัพธ์ที่ได้

14.3.1 ประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับผู้เข้าร่วมโครงการ

วิธีการประเมิน ใช้แบบประเมินความพึงพอใจต่อวิทยากรการอบรม และภาพรวมของการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเตรียมความพร้อมในการขอทุนวิจัยภายนอกและเทคนิคการดำเนินงานวิจัย งานสร้างสรรค์นำไปใช้ประโยชน์สำหรับบุคลากรสายวิชาการ ประเมินผ่านระบบออนไลน์

ผลลัพธ์ที่ได้ ผู้เข้าร่วมการอบรมได้รับความรู้และเทคนิคในการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย และได้ทราบแหล่งทุนที่เปิดรับในแต่ละปี นอกจากนี้ยังได้ทราบว่าแหล่งทุนไหนบ้างที่เหมาะสมกับวิชาชีพทางศิลปกรรมศาสตร์

14.3.2 ผลกระทบที่เกิดขึ้นกับหน่วยงาน/ชุมชน/องค์กร

วิธีการประเมิน สัมภาษณ์จำนวนบุคลากรที่เขียนข้อเสนอโครงการวิจัยส่งมายังคณะ และจำนวนนักวิจัยผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์นำไปใช้ประโยชน์

ผลลัพธ์ที่ได้ จำนวนบุคลากรที่เขียนข้อเสนอโครงการวิจัย

ลำดับ ที่	ชื่อผลงาน / โครงการ	ผู้วิจัย/คณะวิจัย	แหล่งทุน
1.	โครงการสร้างสรรค์จิตรกรรมตามรอย ธรรมะพระปัญญาอันตถกปิฏ วัดชลประทาน รังษฤษฎี จังหวัดนนทบุรี	รศ.ดร.สมพร ฐรี	วัดชลประทานรังษฤษฎี จังหวัดนนทบุรี
2.	การสร้างคุณค่าทุนวัฒนธรรมผ่านจินต ภาพทุ่งหลวงรังสิต	รศ.ดร.สมพร ฐรี ผศ.รัตนฤทธิ จันทรวงศ์ ผศ.สุรพันธ์ จันทนะสุด อาจารย์พัฒนา ฉินนะโส อาจารย์ธรรมรัตน์ บุญสุข อาจารย์ฐานิญา รวิชาวรณ์	บพท.
3.	การยกระดับผลิตภัณฑ์เชิงวัฒนธรรมเพื่อ สร้างมูลค่าเชิงพาณิชย์ทุ่งหลวงรังสิต	ผศ.ดร.ชมจันทร์ ดาวเดือน อาจารย์ดิษฐวัฒน์ อินนุพัฒน์ อาจารย์ชิสา สุวรรณาวิน อาจารย์สุระจิตร แก่นพิมพ์	บพท.

ผลลัพธ์ที่ได้ จำนวนนักวิจัยผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์นำไปใช้ประโยชน์

ลำดับที่	ชื่อผลงาน / โครงการ	นักวิจัย	นำไปสร้างมูลค่าเชิง พาณิชย์ให้กับภาคการผลิต หรือบริการหรือภาคธุรกิจ	นำไปสร้างคุณค่า ทางสุนทรีย์/ องค์ความรู้
1	โครงการพัฒนาและออกแบบ บรรจุภัณฑ์เพื่อยกระดับผลไม้ วิสาหกิจชุมชนแม่สมบูรณ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา	ผศ.ดร.ชมจันทร์ ดาวเดือน	พัฒนาและออกแบบบรรจุ ภัณฑ์เพื่อยกระดับผลไม้ แปรรูปวิสาหกิจชุมชนแม่ สมบูรณ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา (OTOP) นำผลงานไปสร้าง	=

			มูลค่าเพิ่มในเชิงพาณิชย์ด้วย การผลิตบรรจุภัณฑ์เพื่อ ยกระดับผลไม้แปรรูป วิสาหกิจชุมชนแม่สมบูรณ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา (มะม่วง แผ่น)	
2	การสร้างสรรค์นวัตกรรมการศิลป์ ในพุทธมณฑลเจดีย์ วัด ปัญญานันทาราม	รศ.ดร.สมพร...จวี	ถ่ายทอดองค์ความรู้ด้าน ศิลป์...ปริศนาสามมิติวัด ปัญญานันทารามให้กับผู้ที่ สนใจการเป็นมัคคุเทศน์สอง ภาษา ณ วัดปัญญานันทา ราม	=
3	จิตรกรรมกำแพงลอร่วมสมัย	อ.สุจิตรา.พาหุ การณ์	นำมาบูรณาการกับการ เรียนการสอน และนำไป ถ่ายทอดองค์ความรู้ในการ สร้างสรรค์ผลงานแก่ ผู้ต้องขังในทัณฑสถาน บำบัดพิเศษ อีกทั้งยังเป็น การสร้างรายได้ให้กับ ผู้ต้องขัง	=
4	การศึกษาองค์ประกอบทาง ดนตรีเทคนิคการเดี่ยวแคน กรณีศึกษาบทเพลงลายรถไฟ ใต้ราง นายสมบัติ สิมห้ำ โดยนำมาเชื่อมโยงกับเทคนิค ดนตรีตะวันตกและเรียบเรียง เสียงประสานผ่านวงแซก โซโฟน	อ.ณัฐพล...ดีคำ	=	เผยแพร่การแสดง ดนตรีตะวันตก ด้วยเทคนิคการ เดี่ยวแคน ในบท เพลงลายรถไฟใต้ ราง นายสมบัติ سيمห้ำ สำหรับ

				วงแช็กโซโฟน ออกเท็ต.
5	การศึกษาอัตลักษณ์ประเพณี เหนือนล่องโองวิธีชีวิตของ ชาวมอแกนเพื่อสร้างสรรค์ ผลงานผ่านมิตินาแสดง.	ดร.กัญชพร. ต้น ทอง	=	การแสดง นาฏศิลป์ สร้างสรรค์เหน เออนล่องโอง.ณ อุทยานแห่งชาติ หมู่เกาะสุรินทร์
4	จินตภาพจากเศษวัสดุ	ผศ.นฤพนธ์ บุรณะบุญดี	=	ถ่ายทอดให้ ความรู้อื่นเชิง บูรณาการกับการ เรียนการสอนกับ นักศึกษา สาขาวิชา ประติมากรรม ภาคการศึกษาที่ 2/2563 และ 1/2564

14.4 การบูรณาการ/ความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอก

ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน/เอกชนหรือชุมชน	แนวทางร่วมดำเนินการ	ผลที่ได้รับ
-	-	-	-

14.5 การนำผลการดำเนินงาน/ปัญหาอุปสรรคที่พบจากปีที่ผ่านมา มาปรับปรุง/พัฒนาในปีปัจจุบัน

14.5.1 (ระบุปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะจากปีที่ผ่านมา)

ไม่มี เนื่องจากเป็นโครงการใหม่

การปรับปรุง/พัฒนา

ไม่มี เนื่องจากเป็นโครงการใหม่

15. ผลผลิต – ผลลัพธ์ – ผลกระทบ จากการดำเนินโครงการ (โปรดระบุให้ครบทุกช่อง)

<p>ผลผลิต (Output) (ผลของการดำเนินโครงการที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ สามารถวัดผลได้ในเชิงปริมาณ คุณภาพ และเวลา หรืออย่างใดอย่างหนึ่ง)</p>	<p>ผลลัพธ์ (Outcome) (ผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากการนำผลผลิตไปใช้ประโยชน์ หรือสร้างคุณค่าทั้งภายในและภายนอกองค์กร ซึ่งจะต้องสามารถวัดผลได้อย่างน้อยในเชิงคุณภาพ)</p>	<p>ผลกระทบ (Impact) (ผลกระทบจากการดำเนินโครงการต่อประชาชน หน่วยงานภาครัฐ หรือภาคเอกชนโดยจำแนกออกเป็นด้านเศรษฐกิจ ด้านคุณภาพชีวิต ด้านสังคม ด้านสิ่งแวดล้อม เป็นต้น)</p>
<p>ได้ทราบบริบทวิจัยไทยแหล่งทุน ทิศทางข้อเสนอโครงการวิจัย และกระบวนการวัดผล</p>	<p>แหล่งทุนที่บุคลากรของคณะศิลปกรรมศาสตร์ สามารถจะขอได้ คือ ทุน FF (Universities) บพท. และทุนสร้างสรรค์วิชาการงานศิลป์</p>	<p>นักวิจัยได้วางแผนการขอทุนในปีงบประมาณ 2565</p>
<p>ได้ทราบและเข้าใจเทคนิคการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย ดังนี้ Template/OKRs, ระบบ NRIS/Database, TRL, Budget Management</p>	<p>นักวิจัย/นักสร้างสรรค์ได้รู้ช่องทางการยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยผ่าน NRIS/Database และเทคนิคการเขียนข้อเสนอในหัวข้อสำคัญ ๆ เช่น OKRs, TRL, Budget Management</p>	<p>จำนวนโครงการวิจัยที่จะเตรียมยื่นขอทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกเพิ่มขึ้น</p>

16.ตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต (เลือกเพียง 1 ผลผลิตที่สอดคล้องกับโครงการและโปรดใส่ผลให้ตรงกับผลผลิต)

รายการตัวชี้วัด		หน่วย	แผน/ผลการดำเนินงาน			อธิบายสาเหตุที่ไม่สามารถบรรลุตามแผน
			มทร	แผน	ผล	
ผลผลิต ผลงานบริการวิชาการแก่สังคม						
เชิงปริมาณ						
1.	จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ	ครั้ง		-	-	-
2.	จำนวนผู้เข้าร่วม โครงการ	คน		-	-	-
3.	ผู้เข้ารับบริการ นำความรู้ไปใช้ประโยชน์	ร้อยละ	90	-	-	-
4.	ผู้เข้าร่วมโครงการ อยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วน	ร้อยละ	80	-	-	-
เชิงคุณภาพ						
1.	ความพึงพอใจของ ผู้รับบริการในกระบวนการให้บริการ	ร้อยละ	85	-	-	-
2.	ความพึงพอใจของ ผู้รับบริการและวิชาชีพต่อประโยชน์ที่ได้รับ	ร้อยละ	85	-	-	-
3.	ความพึงพอใจของชุมชนเป้าหมายต่อการบริการวิชาการ	ร้อยละ	85	-	-	-
4.	ผู้ผ่านการอบรม/พัฒนาทักษะอาชีพระยะสั้น สามารถนำความรู้ไปใช้ประกอบอาชีพหรือพัฒนางานได้	ร้อยละ	90	-	-	-
เชิงเวลา						
1.	โครงการ/กิจกรรมที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	95	-	-	-
ผลผลิต ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม						
เชิงปริมาณ						
1.	จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ	ครั้ง		-	-	-
2.	จำนวนผู้เข้าร่วม โครงการ	คน		-	-	-
3.	ผู้เข้าร่วมโครงการ อยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วน	ร้อยละ	80	-	-	-
เชิงคุณภาพ						
1.	โครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	ร้อยละ	95	-	-	-
2.	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกระบวนการจัดโครงการ	ร้อยละ	82	-	-	-
3.	ความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	ร้อยละ	85	-	-	-
เชิงเวลา						
1.	โครงการ/กิจกรรมที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	95	-	-	-
ผลผลิต ทัวไป(ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี, ด้านการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพด้านสังคมศาสตร์, ผลงานวิจัยและนวัตกรรม)						
เชิงปริมาณ						
1.	จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ	ครั้ง		1	1	
2.	จำนวนผู้เข้าร่วม โครงการ	คน		80	80	
3.	ผู้เข้าร่วมโครงการ นำความรู้ไปใช้ประโยชน์	ร้อยละ	82	82	84.80	
4.	ผู้เข้าร่วมโครงการ อยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วน	ร้อยละ	80	80	100	
เชิงคุณภาพ						
1.	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกระบวนการจัดโครงการ	ร้อยละ	82	82	88.20	
2.	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับ	ร้อยละ	84	84	95.60	

เชิงเวลา					
โครงการ/กิจกรรมที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	90	90		

17. วันเดือนปีที่ดำเนินโครงการ

วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินโครงการ		อธิบายสาเหตุที่ไม่สามารถบรรลุตามแผน
แผน	เริ่มต้น วันที่ 11 เดือน มีนาคม พ.ศ 2564 แล้วเสร็จ วันที่ 11 เดือน มีนาคม พ.ศ 2564	เนื่องวิทยากรไม่สามารถมาได้ในวันดังกล่าว
ผล	เริ่มต้น วันที่ ..28.. เดือน พฤษภาคม พ.ศ 2564 แล้วเสร็จ วันที่ 28 เดือน พฤษภาคม พ.ศ 2564	...............

18. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการ

1. ผู้เข้าร่วมบางส่วนยังขาดความรู้ความเข้าใจในการทำวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
2. ผู้เข้าร่วมที่เป็นอาจารย์บรรจุใหม่ขาดประสบการณ์ด้านการเขียนข้อเสนอโครงการ
3. สถานการณ์ของโรคระบาดยังคงอยู่ อาจต้องเลื่อนช่วงเวลาการจัดโครงการ หรืออาจจำกัดจำนวนคนเข้าร่วมโครงการ

19. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงหรือพัฒนา

1. จัดหาวิทยากรที่เป็นที่ยอมรับของกลุ่มวิจัยและงานสร้างสรรค์
2. จัดอาจารย์ที่มีประสบการณ์ด้านงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์เป็นที่เล็งคอบให้คำแนะนำ
3. เตรียมการอบรมด้วยระบบออนไลน์

20. ประสงค์จะนำเสนอโครงการนี้ในรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัย ใช่ ไม่ใช่

21. ภาคผนวก (เอกสารแนบประกอบการรายงานผลการดำเนินโครงการ)

1. รายละเอียดโครงการตามที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการ โดยแนบหน้าที่ได้รับการอนุมัติมาด้วย
2. ตารางการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน
3. รายชื่อผู้เข้าอบรม พร้อมรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม
4. แบบสอบถามที่แสดงผลการประเมิน (ร้อยละ) พร้อมรายงานสรุปผลการวิเคราะห์สังเคราะห์ข้อมูลเรียบร้อยแล้ว
5. แผ่น CD บันทึกข้อมูลการรายงานผลโครงการ
6. รูปภาพประกอบ (ไฟล์รูปภาพ .jpg)

ผู้จัดทำรายงานโครงการ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ อ.อภินันท์ จันทรรังสี

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนฤทธิ จันทรรังสี)

ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

เบอร์โทรศัพท์ 089 893 3499

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โทร. 0 2549 3273

ที่ อว 0649.09/พิเศษ

วันที่ 23 เมษายน 2564

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเตรียมความพร้อมในการขอทุนวิจัยภายนอก และ
เทคนิคการนำงานวิจัย งานสร้างสรรค์นำไปใช้ประโยชน์สำหรับบุคลากรสายวิชาการ

เรียน คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์

ตามที่ได้คณะศิลปกรรมศาสตร์ ได้รับจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี 2564 ในการ
ดำเนิน “โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเตรียมความพร้อมในการขอทุนวิจัยภายนอก และเทคนิคการนำงานวิจัย
งานสร้างสรรค์นำไปใช้ประโยชน์สำหรับบุคลากรสายวิชาการ” ผลผลิต ผลงานวิจัยและนวัตกรรม งบอุดหนุน
ค่าใช้จ่ายด้านการพัฒนาอาจารย์ให้เป็นนักวิจัยและพัฒนานวัตกรรมที่ตอบโจทย์ประเทศ จำนวนเงิน 18,200
บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน) และได้กำหนดจัดโครงการในวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ณ อาคาร
1 ชั้น 3 คณะศิลปกรรมศาสตร์ รายละเอียดดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. อนุมัติดำเนิน “โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเตรียมความพร้อมในการขอทุนวิจัยภายนอก
และเทคนิคการนำงานวิจัย งานสร้างสรรค์นำไปใช้ประโยชน์สำหรับบุคลากรสายวิชาการ” ในวันที่ 28 พฤษภาคม
2564 ณ อาคาร 1 ชั้น 3 คณะศิลปกรรมศาสตร์ โดยใช้งบประมาณเงินรายได้ ประจำปี 2564 ผลผลิต
ผลงานวิจัยและนวัตกรรม งบอุดหนุน ค่าใช้จ่ายด้านการพัฒนาอาจารย์ให้เป็นนักวิจัยและพัฒนา
นวัตกรรมที่ตอบโจทย์ประเทศ จำนวนเงิน 18,200 บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน)

2. อนุมัติรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 60 คน ตามเอกสารที่แนบ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตน์ถนุกดิ์ จันทร์รังสี)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

23 เม.ย. 64

แบบเสนอโครงการ

- งบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน คณะศิลปกรรมศาสตร์

- ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
 ผลผลิต : ผลงานวิจัยและนวัตกรรม

1. ชื่อโครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการการเตรียมความพร้อมในการขอทุนวิจัยภายนอก และเทคนิคการนำงานวิจัย งานสร้างสรรค์นำไปใช้ประโยชน์สำหรับบุคลากรสายวิชาการ

2. ประเภทโครงการ

โครงการใหม่

โครงการต่อเนื่อง (ระบุปีที่เริ่มดำเนินการครั้งแรกพร้อมงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน)

ปีที่ 1 ดำเนินการในปีงบประมาณ.....วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ..... งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง.....บาท

ปีที่ 2 ดำเนินการในปีงบประมาณ.....วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ..... งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง.....บาท

ปีที่ 3 ดำเนินการในปีงบประมาณ.....วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ..... งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง.....บาท

ปีที่ 4 ดำเนินการในปีงบประมาณ.....วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ..... งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง.....บาท

ปีที่ 5 ดำเนินการในปีงบประมาณ.....วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ..... งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง.....บาท

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ-สกุล นายรัตนฤทธิ จันทรรังสี รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

เบอร์โทรศัพท์ 02 549 3273

4. ความสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ พ.ศ.2563-2580 และแผนปฏิบัติการ 3 ปี พ.ศ.2563-2565 มทร.ธัญบุรี

4.1 ประเด็นยุทธศาสตร์

- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การเรียนรู้สู่การเป็นนวัตกรรม
 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การวิจัยเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรม
 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 นวัตกรรมบริหารจัดการ

4.2 สอดคล้องกับค่าใช้จ่ายโครงการใด (เลือกเพียง 1 ข้อ)

1. โครงการด้านการพัฒนาหลักสูตรและยกระดับหลักสูตรสู่มาตรฐานสากล
 2. โครงการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อผลิตนวัตกรรม
 3. โครงการด้านการพัฒนาสมรรถนะนักศึกษาตามคุณสมบัติบัณฑิตที่พึงประสงค์
 4. โครงการด้านการพัฒนานักศึกษาให้มีความคิดในเชิงผู้ประกอบการสร้างสรรค์นวัตกรรม (Innopreneur ,ยูวสตาร์ทอัพ)
 5. โครงการด้านการพัฒนาสมรรถนะนักศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานระดับสากล
 6. โครงการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์ด้านวิชาชีพ ให้เป็นผู้สร้าง นวัตกรรม ผู้ประกอบการ และนักธุรกิจใหม่
 7. โครงการพัฒนาอาจารย์ด้านเทคนิคการสอนและส่งเสริมกระบวนการคิดในด้าน Problem Solving, Analysis Thinking, Design Thinking, Innovative Thinking
 8. โครงการพัฒนาระบบส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนาทักษะเพื่ออนาคต (Up skill/Re skill/New skill)
 9. โครงการพัฒนาระบบส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงวัย
 10. โครงการด้านการพัฒนาอาจารย์ให้เป็นนักวิจัยและพัฒนานวัตกรรมที่ตอบโจทย์ประเทศ

11. โครงการพัฒนาและยกระดับคุณภาพงานวิจัยและนวัตกรรม
12. โครงการเผยแพร่ผลงานวิจัยและนวัตกรรม
13. โครงการยกระดับการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาศักยภาพรองรับการเป็น Innovative University
14. โครงการพัฒนาพัฒนาสมรรถนะบุคลากร ตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP)
15. โครงการพัฒนามหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University) รองรับการจัดอันดับโดย University of Indonesia (UI)

5. หลักการและเหตุผล

ภารกิจของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กระทรวงมีภารกิจในการสร้างและพัฒนานวัตกรรม ไปสู่ประเทศฐานนวัตกรรม (Innovation Nation) โดยจะต้องแปลงนวัตกรรมเป็นมูลค่าทางเศรษฐกิจและคุณค่าทางสังคม ได้แก่ สร้างกองทุนพัฒนาสตาร์ทอัพรุ่นใหม่ (Young Startup) และการให้คำปรึกษาจากผู้รู้จริง (Mentor in Residence) อย่างครบวงจร ส่งเสริมการพัฒนา นวัตกรรม ชุมชน นวัตกรรมสังคม และนวัตกรรมเชิงธุรกิจ สร้างมูลค่าเพิ่ม เปลี่ยน Made in Thailand เป็น Innovated in Thailand เพื่อสร้าง value creation ดังนั้นการสนับสนุนทุนต่าง ๆ ทางภาครัฐและเอกชน มุ่งเน้นการสนับสนุนให้เกิดการทำวิจัยที่สร้างผลลัพธ์ (Outcome) และผลกระทบ (Impact) ทางสังคมและเศรษฐกิจในวงกว้าง ซึ่งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาได้ให้การสนับสนุนโครงการวิจัยในชุดโครงการขนาดใหญ่อย่างหลากหลายเป็นจำนวนมาก ทั้งนี้การสร้างและพัฒนาคน องค์ความรู้ และนวัตกรรม จะต้องมีการมีเครื่องมือทางนโยบาย และ โครงสร้างพื้นฐานสำคัญที่จะเชื่อมโยงกิจกรรมวิจัยและพัฒนาเพื่อขยายผลที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและชุมชน อุทยานวิทยาศาสตร์ (Science Park) ต้องแข็งแกร่งเพื่อเป็นศูนย์กลาง (Hub) ให้แต่ละภูมิภาคเสมือนหนึ่งเป็นแขนขา ให้กระทรวง รวมทั้ง Food Innopolis, Medicopolis, Creative District, Creative Economy Agency เป็นต้น

เนื่องจากการสร้างสรรค์งานศิลปกรรมทางวิชาการเป็นส่วนสำคัญในการสร้างองค์ความรู้ทางศิลปกรรม การส่งเสริมและ อนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรม ตลอดจนมรดกและภูมิปัญญาพื้นถิ่นซึ่งมีอยู่เป็นจำนวนมากในประเทศ การดำเนินการดังกล่าวยังเป็นการสนับสนุนให้ผู้ที่ได้รับ การสนับสนุนสามารถสร้างผลงานที่ทำให้เกิดองค์ความรู้และนำไปสู่การขอตำแหน่งทางวิชาการ และเป็นการสร้างเสถียรภาพและ คุณภาพให้กับหลักสูตรต่าง ๆ ของวิชาการด้านศิลปกรรม ส่งเสริมการผลิตบุคลากร ซึ่งเป็นกำลังสำคัญในการส่งเสริมทำนุบำรุงรักษา ศิลปวัฒนธรรม สร้างสรรค์งานศิลปกรรม ต่อยอดภูมิปัญญา เพื่อคงไว้ซึ่งอัตลักษณ์ของประเทศ และพัฒนาชุมชน สังคม วิถีชีวิต ตลอดจน เศรษฐกิจของประเทศ สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) จึงได้ร่วมกับองค์กรบริหารทุนวิจัยภายใต้เครือข่ายองค์กรบริหารงานวิจัย แห่งชาติ (คอบช.) สนับสนุนทุนการวิจัยที่มุ่งเป้าตอบสนองความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลุ่มเรื่องการสร้างสรรคิวิชาการงานศิลป์ เพื่อ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาประเทศสอดคล้องกับ 4 ยุทธศาสตร์ ได้แก่ ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศตามแผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาคนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างยั่งยืน โดยการส่งเสริมให้คนไทยมีภูมิคุ้มกัน โดยการให้คนไทยตระหนักในคุณค่าของศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาทางศิลปะของสังคมไทย อันจะนำไปสู่การสร้างสรรคผลิตภัณฑ์ทาง วัฒนธรรมที่เชื่อมต่อการพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์ของประเทศในอนาคต, ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ประเทศ ยุทธศาสตร์ที่ 2 การลด ความเหลื่อมล้ำ (Inclusive growth) ในประเด็นการปฏิรูปการศึกษา โดยมุ่งพัฒนางานวิจัยด้านศิลปกรรมเชิงวิชาการตลอดจนการศึกษางาน สร้างสรรคในอดีตที่ทรงคุณค่าเพื่อต่อยอดให้เกิดงานสร้างสรรค์ทางศิลปะแขนงต่าง ๆ ซึ่งนำไปสู่การสร้างภูมิคุ้มกันทางปัญญาของคนในชาติ, ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างศักยภาพและความสามารถเพื่อการพัฒนาทางสังคม ผ่านการวิจัยเพื่อ การพัฒนางานศิลปะซึ่งเป็นภูมิปัญญาสร้างสรรค์ของสังคมไทย และตอบสนองต่อยุทธศาสตร์/กรอบการวิจัยรายประเด็น ของ คอบช. TRI 5: การศึกษาและสร้างสรรค์การเรียนรู้ โดยประเด็นการสร้างสรรคิวิชาการงานศิลป์นี้ เป็นส่วนหนึ่งของการสร้างสรรคภูมิปัญญาและการเรียนรู้ ของสังคมไทย

การดำเนินงานด้านส่งเสริมงานวิจัยของคณะศิลปกรรมศาสตร์ที่ผ่านมา มีระบบและกลไกการบริหารพัฒนางานวิจัย ทำให้คณะมี ผลงานวิจัยมากขึ้น ถึงแม้คณะจะมีผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์เป็นจำนวนมากขึ้น แต่งานวิจัยยังอยู่ในวงแคบ รวมทั้งงานวิจัยจาก ภายนอกที่ได้จำนวนมากแต่เกิดจากบุคลากรเพียงหนึ่งคน ส่วนงานสร้างสรรค์ยังขาดความชัดเจนในเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการ อุดมศึกษา (สกอ.) กำหนด ทำให้ไม่สามารถแสดงศักยภาพของคณะในเรื่องงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ได้ งานสร้างสรรค์ส่วนใหญ่ก็ยังคงอยู่ใน ระดับที่มีน้ำหนักคะแนนไม่สูง ซึ่งคณะควรมีการวางแผนการผลิตผลงานสร้างสรรค์ สักต้องมีความรู้จากผลงาน เพื่อให้งานมีคุณค่าต่อสังคม โดยรวม

ตั้งนั้นทางคณะกรรมการศาสตร์ได้จัดโครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการการเตรียมความพร้อมในการขอทุนวิจัยภายนอกและเทคนิคการดำเนินงานวิจัย งานสร้างสรรค์ นำไปใช้ประโยชน์สำหรับบุคลากรสายวิชาการ นี้ขึ้นเพื่อให้คณะฯ มีงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับทุนจากภายนอกเพิ่มมากขึ้น และมีระบบและกลไกการบริหารงานงานวิจัยที่ชัดเจนนำมาเป็นแนวทางในการผลิตผลงานวิจัยและสร้างสรรค์ รวมทั้งอาจจะทำการบูรณาการกับงานวิจัยเพื่อให้ผลงานสร้างสรรค์มีระบบที่เป็นมาตรฐานและยอมรับ เพื่อสร้างผลงานสร้างสรรค์ให้ล้าลึกมีคุณค่าต่อสังคมในวงกว้าง และผลงานวิจัยมีค่าน้ำหนัก มีประโยชน์และยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ รวมทั้งสามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น

6. วัตถุประสงค์ / ตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์ เป็นการบอกให้ทราบว่า การดำเนินโครงการนี้มีความต้องการให้เกิดอะไรขึ้น

1. เพื่อเตรียมความพร้อมในการเขียนขอทุนวิจัยหรือทุนสร้างสรรค์ภายนอก
2. เพื่อให้รู้เทคนิคการดำเนินงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์นำไปใช้ประโยชน์

ตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1. เพื่อเตรียมความพร้อมในการเขียนขอทุนวิจัยหรือทุนสร้างสรรค์ภายนอก	1. จำนวนโครงการวิจัยและทุนสร้างสรรค์ที่ได้	ร้อยละ	80
2. เพื่อให้รู้เทคนิคการดำเนินงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์นำไปใช้ประโยชน์	2. บุคลากรมีความรู้และเข้าใจเทคนิคการดำเนินงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์นำไปใช้ประโยชน์	ร้อยละ	80

7. นวัตกรรมที่คาดว่าจะเกิดขึ้นหลังจากดำเนินงานโครงการเสร็จสิ้น

7.1 นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ (Product Innovation) คือ การพัฒนาและนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ ได้แก่

สามารถพัฒนาการเขียนโครงการขอทุนวิจัย และงานสร้างสรรค์ภายนอก เพื่อสร้างผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ ขึ้น เช่น ออกแบบบรรจุภัณฑ์ ออกแบบสื่อโฆษณา เครื่องหนัง เครื่องปั้นดินเผา ทำรำใหม่ แต่งเพลง คิดจังหวะทำนองใหม่ และงานสร้างสรรค์ที่สามารถให้คนมานำไปต่อยอดเป็นผลิตภัณฑ์

7.2 นวัตกรรมทางเทคโนโลยี (Technological Innovation) คือ นวัตกรรมที่มีพื้นฐาน หรือขอบเขตของการพัฒนามาจากเทคโนโลยีได้แก่

พัฒนามาจากภูมิปัญญาทางศิลปะ วัฒนธรรม ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม วิถีชีวิต

7.3 นวัตกรรมกระบวนการ (Process Innovation) คือ การประยุกต์ใช้แนวคิด วิธีการ หรือกระบวนการใหม่ ได้แก่

ประกอบด้วย P=Plan คือ การวางแผนงาน จากวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ได้กำหนดขึ้น D=Do คือ การปฏิบัติตามขั้นตอนของแผนงานที่วางแผนไว้อย่างเป็นระบบและมีความต่อเนื่อง, C=Check คือ การตรวจสอบผลของการวางแผนในแต่ละขั้นตอนว่ามีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงแก้ไขแผนงานในขั้นตอนใด A=Act คือ การปรับปรุงการดำเนินการอย่างเหมาะสม การศึกษาค้นคว้า คิดวิเคราะห์ สร้างสรรค์ วิธีการ เทคนิคกรรมวิธี และผลลัพธ์ ที่เป็นได้ทั้งเรื่องของสุนทรีย์และผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ

7.4 นวัตกรรมการบริหาร (Administrative Innovation) คือ เรื่องของการคิดค้นและเปลี่ยนแปลงรูปแบบวิธีการตลอดจนกระบวนการจัดการองค์การใหม่ที่ ส่งผลให้ระบบการทำงานการผลิต การออกแบบผลิตภัณฑ์ และการให้บริการขององค์การมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้นได้แก่

การสร้างศักยภาพและความสามารถเพื่อการพัฒนาทางสังคม ผ่านการวิจัยเพื่อการพัฒนางานศิลปะซึ่งเป็นภูมิปัญญาสร้างสรรค์ของสังคมไทย และตอบสนองต่อยุทธศาสตร์/กรอบการวิจัยรายประเด็น ของ คอบช. TRI 5: การศึกษาและสร้างสรรค์การเรียนรู้ โดยประเด็นการสร้างสรรค์วิชาการงานศิลป์นี้ เป็นส่วนหนึ่งของการสร้างสรรค์ภูมิปัญญาและการเรียนรู้ของสังคมไทย

8. กลุ่มเป้าหมายผู้ร่วมโครงการ

- ผู้บริหาร จำนวน.....5.....คน
- อาจารย์ จำนวน.....50.....คน
- เจ้าหน้าที่ จำนวน.....5.....คน
- บุคคลทั่วไป จำนวน.....-.....คน
- นักศึกษาของ มทรธ. จำนวน.....-.....คน
- นักเรียน/นักศึกษาจากภายนอก จำนวน.....-.....คน
- ชุมชน/องค์กร จำนวน.....-.....คน
- อื่นๆ จำนวน.....-.....คน

9. กิจกรรมการดำเนินงาน

9.1 การวางแผนการดำเนินการ (P_Plan)

- เช่น 1. แต่งตั้งคณะกรรมการ
2. ขออนุมัติโครงการ
3. ประชุมคณะกรรมการโครงการและผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนดำเนินการ

9.2 การดำเนินงานตามแผน (D_Do)

- เช่น 1. จัดเตรียมการ ติดต่อวิทยากร สถานที่ เตรียมเอกสาร และอุปกรณ์ต่าง ๆ
2. ดำเนินการตามตารางกำหนดการ เช่น บรรยาย ประชุมกลุ่มอภิปราย กรณีศึกษาและเกม ฝึกปฏิบัติ
3. เรื่อง/หัวข้อการบรรยาย ระบุ
 - 3.1 เทคนิคการเขียนขอทุนวิจัยหรือทุนสร้างสรรค์ภายนอก
 - 3.2 เทคนิคการนำงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์นำไปใช้ประโยชน์

9.3 การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C_Check)

1. การติดตามตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต (ตัวบ่งชี้ พรบ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามข้อ 14)
 - เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผล จำนวนทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากแหล่งทุนภายนอก และแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ
 - ระยะเวลาในการติดตามผล 1 ปีงบประมาณ

10. สถานที่ดำเนินงาน ในรูปแบบออนไลน์

11. กำหนดการจัดโครงการ วันที่ 28 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2564

12. งบประมาณ.....6,300.....บาท จัดทำรายละเอียดตามแบบฟอร์ม ง.7 คำนวณค่าใช้จ่ายโครงการ

13. แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (ข้อ 1-4 ใส่เครื่องหมาย / ข้อ 5 ใส่เป็นตัวเลข)

แผนการดำเนินงาน และ การใช้จ่ายงบประมาณ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.วางแผนการดำเนินการ (P_Plan)			✓									
2.การดำเนินการจัดโครงการ (D_Do)								✓				
3.ติดตามและประเมินผล การดำเนินงาน (C_Check)											✓	
4.ปรับปรุง/พัฒนา/แก้ไขจากผลการ ติดตามและประเมินผล (A_Act)												✓
5.แผนการเบิกจ่ายเงิน หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 3 ตำแหน่ง)								.006				

14. ตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต

14.1 เชิงปริมาณ

1. ผู้เข้าร่วมโครงการ.....60.....คน
2. ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วน ร้อยละ 80
3. ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ร้อยละ 82
4. จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ.....1.....ครั้ง
5. อื่น ๆ (ระบุ).....-

14.2 เชิงคุณภาพ

1. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกระบวนการจัดการโครงการ ร้อยละ 82
2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับ ร้อยละ 82
3. อื่น ๆ (ระบุ).....-

14.3 เชิงเวลา

1. โครงการ/กิจกรรมที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ 90
2. อื่น ๆ (ระบุ).....-

14.4 ตัวชี้วัดการบูรณาการ

(ระบุ).....-

15. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (เมื่อโครงการเสร็จสิ้นแล้วจะเกิดผลอย่างไรบ้าง ใครเป็นผู้ได้รับ ทั้งประโยชน์โดยตรงและประโยชน์ด้านผลกระทบของโครงการ)

มีระบบและกลไกการบริหารงานงานวิจัยที่ชัดเจนนำมาเป็นแนวทางในการผลิตผลงานวิจัยและสร้างสรรค์ รวมทั้งอาจารย์จะทำการบูรณาการกับงานวิจัยเพื่อให้ผลงานสร้างสรรค์มีระบบที่เป็นมาตรฐานและยอมรับ เพื่อสร้างผลงานสร้างสรรค์ให้ล้าลิกมีคุณค่าต่อสังคมในวงกว้าง และผลงานวิจัยมีค่าน้ำหนัก มีประโยชน์และยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ รวมทั้งสามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น

16. ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงานที่ผ่านมา (เฉพาะโครงการต่อเนื่อง)

เป็นการจัดครั้งแรก

17. แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงาน (เฉพาะโครงการต่อเนื่อง A Act)

เป็นการจัดครั้งแรก

18. สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ

สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยง	แนวทางแก้ไข/ป้องกันความเสี่ยง
1. ผู้เข้าร่วมบางส่วนยังขาดความรู้ความเข้าใจในการทำวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	1. จัดหาวิทยากรที่เป็นที่ยอมรับของกลุ่มวิจัยและงานสร้างสรรค์
2. ผู้เข้าร่วมที่เป็นอาจารย์บรรจุใหม่ขาดประสบการณ์ด้านการเขียนข้อเสนอโครงการ	2. จัดอาจารย์ที่มีประสบการณ์ด้านงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์เป็นพี่เลี้ยงคอยให้คำแนะนำ
3. สถานการณ์ของโรคระบาดยังคงอยู่ อาจต้องเลื่อนช่วงเวลาการจัดโครงการ หรืออาจจำกัดจำนวนคนเข้าร่วมโครงการ	3. เตรียมการอบรมด้วยระบบออนไลน์

ลงชื่อ.....*ศุภกฤษี จันทรังสิ*.....ผู้เสนอโครงการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนฤทธิ จันทรังสิ)

ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

23 / 64 / 64

ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชาเบื้องต้น.....

เนตรวิไล เจริญธรรม

ลงชื่อ.....*เนตรวิไล เจริญธรรม*.....

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมพร จูรี)

คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์

23 / 64 / 64

***แนบตารางการอบรม สัมมนา โดยระบุ หลักสูตร/เรื่อง/หัวข้อ การบรรยาย การอภิปราย
ระบุชื่อวิทยากร ตำแหน่ง หน่วยงานที่สังกัด เพื่อประกอบการพิจารณา

รายละเอียดการคำนวณค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรม สัมมนา

หน่วยงาน คณะศิลปกรรมศาสตร์

 งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณเงินรายได้ประจำปี ปี 2564

ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ชื่อ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเตรียมความพร้อมในการขอทุนวิจัยภายนอกและเทคนิคการนำงานวิจัย งานสร้างสรรค์นำไปใช้ประโยชน์สำหรับบุคลากรสายวิชาการ

งบประมาณ.....18,900.....บาท

(1โครงการ/1แผน)

ลำดับ ที่	รายการ	อัตรา		เป้าหมายที่ดำเนินการ		ระยะเวลา		จำนวนรุ่น		รวมทั้งสิ้น (บาท)
		เงิน	บาท	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วย(รุ่น)	
	ค่าตอบแทน									5,400
1	ค่าตอบแทนวิทยากรภาคเอกชน (บรรยาย)	1,200	บาท/ชม./คน	1	คน	3	ชม.	1	รุ่น	3,600
2	ค่าตอบแทนวิทยากรภาคเอกชน (ปฏิบัติ)	1,200	บาท/ชม./คน		คน		ชม.		รุ่น	-
3	ค่าตอบแทนวิทยากรที่เป็นบุคลากรภาครัฐ (บรรยาย)	600	บาท/ชม./คน	1	คน	3	ชม.	1	รุ่น	1,800
4	ค่าตอบแทนวิทยากรที่เป็นบุคลากรภาครัฐ (ปฏิบัติ)	600	บาท/ชม./คน		คน		ชม.		รุ่น	-
5	ค่าตอบแทนวิทยากรภายในมหาวิทยาลัย (บรรยาย)	600	บาท/ชม./คน		คน		ชม.		รุ่น	-
6	ค่าตอบแทนวิทยากรภายในมหาวิทยาลัย (ปฏิบัติ)	300	บาท/ชม./คน		คน		ชม.		รุ่น	-
7	ค่าตอบแทนวิทยากรภายในหน่วยงาน (บรรยาย)	300	บาท/ชม./คน		คน		ชม.		รุ่น	-
8	ค่าตอบแทนวิทยากรภายในหน่วยงาน (ปฏิบัติ)	200	บาท/ชม./คน		คน		ชม.		รุ่น	-
	ค่าใช้สอย									13,500
1	ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง สถานที่ของราชการ	30	บาท/มื้อ/คน	80	คน	1	มื้อ	1	รุ่น	2,400
2	ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง สถานที่ของเอกชน	50	บาท/มื้อ/คน		คน		มื้อ		รุ่น	-
3	ค่าอาหารกลางวัน สถานที่ของเอกชน	350	บาท/วัน/คน		คน		วัน		รุ่น	-
4	ค่าอาหารเย็น สถานที่ของเอกชน	350	บาท/มื้อ/คน		คน		วัน		รุ่น	-
5	ค่าอาหาร สถานที่ของราชการ	80	บาท/มื้อ/คน	80	คน	1	วัน	1	รุ่น	6,400
6	ค่าที่พัก (พักเดี่ยว) บุคลากรภายใน	1,450	บาท/วัน/คน		คน		วัน		รุ่น	-
7	ค่าที่พัก (พักคู่) บุคลากรภายใน	900	บาท/วัน/คน		คน		วัน		รุ่น	-
8	ค่าที่พัก (พักเดี่ยว) บุคลากรภายนอก	1,200	บาท/วัน/คน		คน		วัน		รุ่น	-
9	ค่าที่พัก (พักคู่) บุคลากรภายนอก	750	บาท/วัน/คน		คน		วัน		รุ่น	-
10	ค่าเช่ารถโดยสาร (รถตู้) + ค่าน้ำมัน	2,800	บาท/วัน		คัน		วัน		รุ่น	-
11	ค่าเช่ารถโดยสาร (รถบัส) + ค่าน้ำมัน	13,400	บาท/วัน		คัน		วัน		รุ่น	-
12	ค่าแท็กซี่	700	บาท/เที่ยว/ คน	1	คน	1	วัน	1	รุ่น	700
13	ค่าจัดทำเอกสาร	50	บาท/คน	80	คน			1	รุ่น	4,000
	ค่าวัสดุ									-
1	ค่าวัสดุฝึกปฏิบัติ (ที่ไม่มีรายการปรากฏ)	5,000	บาท/โครงการ	1	โครงการ					
2	ค่าวัสดุฝึกปฏิบัติ (ที่มีรายการวัสดุปรากฏ)	ใส่จำนวนเงินรวมทั้งหมดของรายการวัสดุที่ปรากฏ พร้อมแนบรายการวัสดุ								
รวมค่าใช้จ่ายในโครงการทั้งสิ้น										18,900



คำสั่งคณะกรรมการศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ที่ ๖๔/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเตรียมความพร้อม
ในการขอทุนวิจัยภายนอกและเทคนิคการนำงานวิจัย งานสร้างสรรค์นำไปใช้ประโยชน์
สำหรับบุคลากรสายวิชาการ

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเตรียมความพร้อมในการขอทุนวิจัยภายนอกและเทคนิคการนำงานวิจัย งานสร้างสรรค์นำไปใช้ประโยชน์ สำหรับบุคลากรสายวิชาการ ในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมชั้น ๓ อาคารสำนักงานคณบดี คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงแต่งตั้งให้ผู้ดำรงตำแหน่งและบุคคลดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเตรียมความพร้อมในการขอทุนวิจัยภายนอกและเทคนิคการนำงานวิจัย งานสร้างสรรค์นำไปใช้ประโยชน์ สำหรับบุคลากรสายวิชาการ ประกอบด้วย

คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน | กรรมการ |
| ๓. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย | กรรมการ |
| ๔. รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน | กรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย | กรรมการ |
| ๗. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา | กรรมการ |
| ๘. หัวหน้าภาควิชาทัศนศิลป์ | กรรมการ |
| ๙. หัวหน้าภาควิชาศิลปะการออกแบบและเทคโนโลยี | กรรมการ |
| ๑๐. หัวหน้าภาควิชานาฏดุริยางคศิลป์ | กรรมการ |
| ๑๑. หัวหน้าสำนักงานคณบดี | กรรมการ |
| ๑๒. นางสาวศรีวรินทร์ เลิศวิทย์ | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและลงทะเบียน

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวชล วงศ์เมือง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางบุญสม สีดี้ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวกนกวรรณ บุญเพ็ง | กรรมการ |
| ๔. นางสาวอุมาพร ชาญหมื่นไวย | กรรมการ |
| ๕. นางสาวแม่นมาส มูลแก่น | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการฝ่ายเอกสารการพิมพ์

- | | |
|--------------------------|---------------------|
| ๑. นางวัฒนา บัวตุม | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวสุภาภรณ์ รักษา | กรรมการ |
| ๓. นายสวธา เสนามนตรี | กรรมการ |
| ๔. นายเอกชัย ศรีศักดิ์ | กรรมการ |
| ๕. นางสุภิสรา สุวรรณโชติ | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการฝ่ายการเงินและสวัสดิการ

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวจิตต์พัฒนา มะลิลลา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางชญาณิชฐ์ ชาญหมื่นไวย | กรรมการ |
| ๓. นายพงศ์พิชิต จุลศิลป์ | กรรมการ |
| ๔. นายเจษฎา กรวยสูงเนิน | กรรมการ |
| ๕. นางสาวสุวิมล ทนงจิตต์ | กรรมการและเลขานุการ |

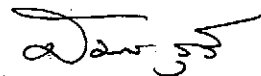
คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลโครงการ

- | | |
|----------------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาววรรณวิมล กตบุญทวี | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางกิตติมา ศรีสิงห์ | กรรมการ |
| ๓. นางสาววรรณรัตน์ กลิ่นทอง | กรรมการ |
| ๔. นางสาวสุภาภรณ์ วิชาโชติเสถียร | กรรมการ |
| ๕. นางสาวมัทนา หุมอาจ | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการฝ่ายโสตและประชาสัมพันธ์

- | | |
|------------------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวศรียรินทร์ เลิศวิสัย | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวเพ็ญศิริ กิตติสัมพันธ์กุล | กรรมการ |
| ๓. นายอภิมุข หงษ์ทอง | กรรมการ |
| ๔. นางสาวมณีนยา ชาญหมื่นไวย | กรรมการ |
| ๕. นายพิริยะ โตดี | กรรมการ |
| ๖. นายสุรชัย อนันตวงศา | กรรมการและเลขานุการ |

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์ ดร.สมพร ชูรี)

คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์



ที่ อว ๐๖๔๙.๐๙/๒๒๙

คณะศิลปกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ตำบลคลองหก อำเภोधัญบุรี
จังหวัดปทุมธานี ๑๒๑๑๐

๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากร

เรียน ศาสตราจารย์ ดร.ผดุงศักดิ์ รัตนเดโช

ด้วย คณะศิลปกรรมศาสตร์ ได้กำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเตรียมความพร้อมในการขอทุนวิจัยภายนอกและเทคนิคการนำงานวิจัย งานสร้างสรรค์นำไปใช้ประโยชน์สำหรับบุคลากรสายวิชาการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเตรียมความพร้อมในการเขียนขอทุนวิจัยหรือทุนสร้างสรรค์ภายนอก และได้รับความรู้ด้านเทคนิคการนำงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์นำไปใช้ประโยชน์ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ คณะศิลปกรรมศาสตร์ พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ ประสบการณ์ และเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในด้านการเขียนขอทุนวิจัยหรือทุนสร้างสรรค์ภายนอก ดังนั้น จึงขอเชิญท่านเป็นวิทยากร ในวันศุกร์ที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. โดยจัดการประชุมในรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ Microsoft Teams ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี อนึ่ง หากท่านมีความประสงค์สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมสามารถติดต่อได้ที่ นางสาวศรีวรินทร์ เลิศวิสัย เลขานุการในคณะกรรมการดำเนินงาน มือถือ ๐๘ ๖๗๕๕ ๖๙๕๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และคณะฯ ขอขอบพระคุณท่านเป็นการล่วงหน้า ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมพร ชูรี)
คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์

สำนักงานคณบดี
คณะศิลปกรรมศาสตร์
โทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๙ ๕๖๗๗
โทรสาร ๐ ๒๕๗๗ ๕๐๒๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โทร ๐ ๒๕๔๙ ๔๖๗๗
ที่ อว ๐๖๔๙.๐๙/๖๗๒ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากรในการแบ่งกลุ่มปฏิบัติการ

เรียน รองศาสตราจารย์ ดร.สมพร ชูรี

ด้วย คณะศิลปกรรมศาสตร์ ได้กำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเตรียมความพร้อมในการขอทุนวิจัยภายนอกและเทคนิคการนำงานวิจัย งานสร้างสรรค์นำไปใช้ประโยชน์สำหรับบุคลากรสายวิชาการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเตรียมความพร้อมในการเขียนขอทุนวิจัยหรือทุนสร้างสรรค์ภายนอก และได้รับความรู้ด้านเทคนิคการนำงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์นำไปใช้ประโยชน์ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ จึงขอเชิญท่านเป็นวิทยากรในการแบ่งกลุ่มปฏิบัติการ ในวันศุกร์ที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. โดยจัดการประชุมในรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ Microsoft Teams ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี อนึ่ง หากท่านมีความประสงค์สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมอื่นใด สามารถติดต่อได้ที่ นางสาวศรวิรินทร์ เลิศวิสัย เลขานุการในคณะกรรมการดำเนินงาน มือถือ ๐๘ ๖๗๕๕ ๖๙๕๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณเป็นการล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

สมพร ชูรี

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนฤทธิ์ จันทรังสี)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

ทศพร ชูรี

ทศพร ชูรี

๒๗ พ.ค. ๖๔



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โทร ๐ ๒๕๔๙ ๔๖๗๗
ที่ อว ๐๖๔๙.๐๙/๖๗๑ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุญาตเป็นวิทยากรในการแบ่งกลุ่มปฏิบัติการ

เรียน รองศาสตราจารย์ ดร.รจนา สุนทรานนท์

ด้วย คณะศิลปกรรมศาสตร์ ได้กำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเตรียมความพร้อมในการขอทุนวิจัยภายนอกและเทคนิคการนำงานวิจัย งานสร้างสรรค์นำไปใช้ประโยชน์สำหรับบุคลากรสายวิชาการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเตรียมความพร้อมในการเขียนขอทุนวิจัยหรือทุนสร้างสรรค์ภายนอก และได้รับความรู้ด้านเทคนิคการนำงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์นำไปใช้ประโยชน์ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ จึงขออนุญาตท่านเป็นวิทยากรในการแบ่งกลุ่มปฏิบัติการ ในวันศุกร์ที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. โดยจัดการประชุมในรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ Microsoft Teams ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี อนึ่ง หากท่านมีความประสงค์สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมอื่นใด สามารถติดต่อได้ที่ นางสาวศรียรินทร์ เลิศวิสัย เลขานุการในคณะกรรมการดำเนินงาน มือถือ ๐๘ ๖๗๕๕ ๖๙๕๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณเป็นการล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมพร ชูรี)
คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โทร ๐ ๒๕๔๙ ๔๖๗๗
ที่ อว ๐๖๔๙.๐๘/๖๓๐ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากรในการแบ่งกลุ่มปฏิบัติการ

เรียน ศาสตราจารย์ ดร.ปานฉัตต์ อินทร์คง

ด้วย คณะศิลปกรรมศาสตร์ ได้กำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเตรียมความพร้อมในการขอทุนวิจัยภายนอกและเทคนิคการนำงานวิจัย งานสร้างสรรค์นำไปใช้ประโยชน์สำหรับบุคลากรสายวิชาการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเตรียมความพร้อมในการเขียนขอทุนวิจัยหรือทุนสร้างสรรค์ภายนอก และได้รับความรู้ด้านเทคนิคการนำงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์นำไปใช้ประโยชน์ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ จึงขอเชิญท่านเป็นวิทยากรในการแบ่งกลุ่มปฏิบัติการ ในวันศุกร์ที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. โดยจัดการประชุมในรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ Microsoft Teams ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี อนึ่ง หากท่านมีความประสงค์สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมอื่นใด สามารถติดต่อได้ที่ นางสาวศรวิรินทร์ เลิศวิสัย เลขานุการในคณะกรรมการดำเนินงาน มือถือ ๐๘ ๖๗๕๕ ๖๙๕๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณเป็นการล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมพร ชูรี)

คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์

กำหนดการ

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมในการขอทุนวิจัยภายนอกและเทคนิคการนำงานวิจัย งานสร้างสรรค์นำไปใช้ประโยชน์

สำหรับบุคลากรสายวิชาการ

วันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2564

ณ ห้องประชุมชั้น 3 อาคารสำนักงานคณบดี คณะศิลปกรรมศาสตร์

วัน/เวลา	8.00 - 9.00 น.	9.00 - 12.00 น.	พัก	13.00 - 16.00 น.
28 พฤษภาคม 2564	ลงทะเบียน/พิธีเปิด	บรรยาย เรื่อง เทคนิคการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย และการนำงานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ โดย ศ.ดร.มดุดศักดิ์ รัตนเดโช		ปฏิบัติการ การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยและงานสร้างสรรค์ กลุ่มที่ 1 ศ.ดร.ปานฉิห์ อินทร์คง กลุ่มที่ 2 รศ.ดร.รจนา สุนทรานนท์ กลุ่มที่ 3 รศ.ดร.สมพร สุรี

หมายเหตุ: รับประทานเครื่องดื่มและอาหารว่าง เวลา 10.30 น. และ 14.00 น.

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเตรียมความพร้อมในการขอทุนวิจัยภายนอก
และเทคนิคการดำเนินงานวิจัย งานสร้างสรรค์นำไปใช้ประโยชน์
วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ผ่านระบบออนไลน์ Microsoft Team

ลำดับที่	ชื่อ	นามสกุล	หมายเหตุ
1	รศ.ดร.สมพร	ธวัช	
2	ผศ.ดร.ถาวรดา	จันทนะสุด	
3	ผศ.รัตนฤทธิ	จันทรังสี	
4	ผศ.มานิช	บุญทองเล็ก	
5	ผศ.ดร.บุญเรือง	สมประจบ	
6	นายสาโรจน์	อนันตอวยพร	
7	นายบรรทม	น่วมศิริ	
8	ผศ.ไกรสร	ประเสริฐ	
9	นายคมกริช	สวัสดิรัมย์	
10	ผศ.คมสันต์	คำสิงหา	
11	ผศ.ชัยพร	ระวีศิริ	
12	รศ.ดร.ไชยพจน์	หวลมานพ	
13	นายดิษฐวัฒน์	อินนุพัฒน์	
14	ผศ.ทศพร	สุธรรม	
15	ผศ.ธนเดช	วรวงษ์	
16	ผศ.นฤพนธ์	บุรณะบัญญัติ	
17	ผศ.นันทวรรณ	หวลมานพ	
18	รศ.บัณฑิต	อินทร์คง	
19	นายณัฐวุฒิ	พวงพี	
20	นายนรากร	สิทธิเทศ	
21	นายยงยุทธ	สกุลชาติรี	
22	นายวรรัชกร	คงถาวร	
23	นางสาวสุจิตรา	พาหุการณ์	
24	ผศ.สรยุทธ	ดวงใจ	
25	ผศ.คมสัน	เรืองโกศล	
26	ผศ.จุฑามาศ	เจริญพงษ์มาลา	
27	ผศ.ดร.ณปภัช	เจริญผล	

28	ผศ.ประภาศรี	จันทร์โอ	
29	นายประเสริฐ	จันทร์สุวรรณ	
30	ผศ.ปวีณรีศา	บุญปาน	
31	ผศ.ว่าที่ ร.ต.หญิง ปัญจลักษณ์	หริรักษ์	
32	ศ.ดร.ปานฉัตร	อินทร์คง	
33	นางมาลัย	ตุ้มเรืองศรี	
34	ผศ.โยธิน	แพทย์พิทักษ์	
35	ผศ.ดร.รุ่งนภา	สุวรรณศรี	
36	นายศรีศิลป์	โสภณสกุลวงศ์	
37	ผศ.ดร.สมพร	วาสะศิริ	
38	ผศ.สีลิ่ง	สุพวงแก้ว	
39	นายสุมิตร	งะบุรง	
40	นายสุระจิตร	แก่นพิมพ์	
41	ผศ.สุรพันธ์	จันทนะสุด	
42	นายสุรยุทธ	เพชรพलय	
43	รศ.อรุณ	ศรีจันทร์	
44	นางสาวชิสา	สุวรรณนาวิน	
45	ผศ.ดร.ชมจันทร์	ดาวเดือน	
46	นางสาวฐานิญา	รวิขวรรณ	
47	นายณัฐพล	ชอฐานานุศักดิ์	
48	นายธนาพร	ประกอบดี	
49	นายธรรมรัตน์	บุญสุข	
50	นายพัฒนา	ฉินนะโสต	
51	นางสาวพิชญ์ภัสสร	มหาสิริสุข	
52	นายवासิน	สายมา	
53	ดร.ศรีดารา	ตีเพียร	
54	ว่าที่ร้อยตรีหัตถศิลป์	รุ่งเจริญอศวกุล	
55	นางสาวอชิตา	เทพสถิตย์	
56	รศ.ดร.จารุวรรณ	สุริยวรรณ	
57	ผศ.เฉลิมชัย	สีตะระโส	
58	ดร.นวเทพ	นพสุวรรณ	

59	ผศ.ริตสวัญ	อรชุน	
60	นางสาวสุภาพร	พลายเวช	
61	ดร.สุภาสิริร์	ปิยะพิพัฒน์	
62	นายสุเทพ	อัศวฤทธิ์	
63	นายเอกสิทธิ์	พานิชเจริญ	
64	ดร.กัญชพร	ตันทอง	
65	นางณัฏฐนันท์	จันนิวงค์	
66	นายณัฐพล	ดีคำ	
67	นางสาวนริศรา	พันธุ์ธาดาทพร	
68	ผศ.ประวิทย์	ฤทธิบุลย์	
69	ผศ.พิสิษฐ์	บัวงาม	
70	นายยิ่งศักดิ์	ชุ่มเย็น	
71	นายยุทธศักดิ์	พลายภู	
72	นางสาวศิรดา	พานิชอำนวยการ	
73	นางสมาพร	กุญแจทอง	
74	นางสิรินทรา	แพรประเสริฐ	
75	ผศ.สุชีรา	อินทโชติ	
76	นายอนันท์พร	เอี่ยมชาญบรรจง	
77	นางสาวอาทิตยา	เงินแดง	
78	ดร.เอกพล	เหมือนแย้ม	
79	นายโสฬส	มงคลประเสริฐ	
80	นางสาวชนิดา	ภูละมูล	
81	นายบุญสืบ	เรืองนนท์	
82	นางสาวแม่นมาส มูลแก่น	มูลแก่น	
83	นางสาวอุมาพร ชาญหมื่นไวย	ชาญหมื่นไวย	
84	นายพิริยะ	โตดี	
85	นางสาวกนกวรรณ	บุญเพ็ง	
86	นางสาววรรรัตน์	กลินทอง	
87	นางสายชล	วงศ์เมือง	
88	นางบุญสม	สีดี	
89	นางสาวสุวิมล	ทวงจิตต์	

ภาคผนวก

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเตรียมความพร้อมในการขอทุนวิจัยภายนอก และเทคนิคการนำงานวิจัย งาน
สร้างสรรค์นำไปใช้ประโยชน์สำหรับบุคลากรสายวิชาการ

คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ใช้แบบประเมินความพึงพอใจต่อการ
จัดโครงการฯ โดยแบบประเมิน ประกอบด้วย ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ และส่วนที่ 2 ระดับ
ความพึงพอใจต่อการเข้าอบรมในโครงการ

ลักษณะของแบบประเมิน ในส่วนของความพึงพอใจ เป็นการวัดระดับความพึงพอใจ แบ่งเกณฑ์การให้
คะแนนเป็น 5 ระดับ ดังนี้

ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00	หมายถึง	ความพึงพอใจระดับมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50	หมายถึง	ความพึงพอใจระดับมาก
ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50	หมายถึง	ความพึงพอใจระดับปานกลาง
ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50	หมายถึง	ความพึงพอใจระดับน้อย
ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50	หมายถึง	ความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด

การประเมินผลการสำรวจครั้งนี้ มีผู้เข้าร่วมโครงการทั้ง 3 ภาควิชา จำนวน 80 คน โดยมีรายละเอียด
และผลการประเมินสรุปได้ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ตารางที่ 1 เพศของผู้ตอบแบบประเมิน

เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ชาย	48	60.00
หญิง	32	40.00
รวม	80	100.00

จากตารางที่ 1 พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการเป็นเพศชาย จำนวน 48 คน คิดเป็นร้อยละ 60

เพศหญิง จำนวน 32 คน คิดเป็นร้อยละ 40

ตารางที่ 2 ประเภทสายวิชาการในภาควิชา

	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ภาควิชาศิลปะการออกแบบและเทคโนโลยี	32	40.00
ภาควิชาทัศนศิลป์	20	25.00
ภาควิชานาฏดุริยางคศิลป์	28	35.00
รวม	80	100.00

จากตารางที่ 2 พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการในภาควิชาศิลปะการออกแบบและเทคโนโลยี จำนวน 32 คน คิดเป็นร้อยละ 40 ภาควิชาทัศนศิลป์ จำนวน 20 คน คิดเป็นร้อยละ 25 ภาควิชานาฏดุริยางคศิลป์ จำนวน 28 คน คิดเป็นร้อยละ 35

ส่วนที่ 2 ระดับความพึงพอใจต่อการเข้าอบรมในโครงการ

ตารางแสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความพึงพอใจ

(N=80)

รายการประเมิน	\bar{x}	S.D.	แปลผล
ด้านวิทยากร			
1. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร	4.15	0.48	มาก
2. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา	4.55	0.84	มากที่สุด
3. การเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมโครงการแสดงความคิดเห็น	3.75	0.65	มาก
4. ความเหมาะสมของเวลาในการบรรยาย	4.64	0.48	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม	4.27	0.61	มาก
ด้านเนื้อหา			
1. เนื้อหาการจัดโครงการมีความเหมาะสม	3.93	0.31	มาก
2. เนื้อหาการอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจ	4.70	0.46	มากที่สุด
3. เนื้อหาการอบรมสามารถนำไปใช้ประโยชน์และตรงกับความต้องการของท่าน	4.65	0.48	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม	4.43	0.42	มาก

รายการประเมิน	\bar{x}	S.D.	แปลผล
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก			
1. ระบบออนไลน์ที่รองรับต่อการอบรมมีประสิทธิภาพ	4.18	0.87	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.18	0.87	มาก
ด้านการนำความรู้ไปใช้/ประโยชน์ที่ได้รับ			
1. ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนากระบวนการเตรียมความพร้อมในการเขียนขอทุนวิจัยหรือทุนสร้างสรรค์ภายนอก	4.78	0.48	มากที่สุด
2. ท่านสามารถนำเทคนิคงานวิจัย งานสร้างสรรค์นำไปใช้ประโยชน์ได้	4.24	0.62	มาก
3. ท่านมีความพึงพอใจต่อกระบวนการจัดโครงการอบรมในภาพรวม	4.41	0.61	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.48	0.57	มาก
ค่าเฉลี่ยรวมทุกข้อ	4.34	0.62	มาก

จากตารางผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเตรียมความพร้อมในการขอทุนวิจัยภายนอก และเทคนิคการนำงานวิจัย งานสร้างสรรค์นำไปใช้ประโยชน์สำหรับบุคลากรสายวิชาการ พบว่า มีความพึงพอใจโดยรวมทั้งหมด มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.34 ระดับความพึงพอใจมาก คิดเป็นร้อยละ 86.80 และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจในระดับที่แตกต่างกันสรุปได้ดังนี้

1. ด้านวิทยากร มีระดับความพึงพอใจโดยรวม คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.27 อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 85.40 เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจในเรื่อง ความเหมาะสมของเวลาในการบรรยาย คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.64 อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 92.80 รองลงมา ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.55 อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 91 การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.15 อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 83 และการเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมโครงการแสดงความคิดเห็น คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 3.75 อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 75

2. ด้านเนื้อหา มีระดับความพึงพอใจโดยรวม คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.43 อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 88.60 เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจในเรื่อง เนื้อหาการอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจ คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.70 อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 94 รองลงมา เนื้อหาการอบรมสามารถนำไปใช้ประโยชน์และตรงกับความต้องการของท่าน คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.65 อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 93 และเนื้อหาการจัดโครงการมีความเหมาะสม คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 3.93 อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 78.60



3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก มีระดับความพึงพอใจโดยรวม คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.18 อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 83.60 เมื่อพิจารณาพบว่า ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจในเรื่อง ระบบออนไลน์ที่รองรับต่อการอบรมมีประสิทธิภาพ คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.18 อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 83.60

4. ด้านการนำความรู้ไปใช้/ประโยชน์ที่ได้รับ มีความพึงพอใจโดยรวม คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.34 อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 86.80 เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจในเรื่อง ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนากระบวนการเตรียมความพร้อมในการเขียนขอทุนวิจัยหรือทุนสร้างสรรค์ภายนอก คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.78 อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 95.60 รองลงมาท่านมีความพึงพอใจต่อกระบวนการจัดโครงการอบรมในภาพรวม คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.41 อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 88.20 และท่านสามารถนำเทคนิคงานวิจัย งานสร้างสรรค์นำไปใช้ประโยชน์ได้ คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.24 อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 84.80

ข้อเสนอแนะอื่นๆ


1. ได้รับความรู้ดีมากและในการเข้าร่วมอบรมสะดวกดีมาก
2. น่าจะมีการเสนอการจับคู่การทำวิจัยกับสาขาอื่นๆ นอกคณะด้วย

ยุทธศาสตร์ อววน. เพื่อการพัฒนา

1. การพัฒนากำลังคนและสถาบันความรู้

- P.1 ระบบนิเวศเพื่อการพัฒนาและใช้กำลังคนคุณภาพ (National Brain Power Ecosystem)
- P.2 การพัฒนากำลังคนระดับสูงรองรับ EEC และระบบเศรษฐกิจเชิงนวัตกรรมของประเทศ
- P.3 การเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนาทักษะเพื่ออนาคต
- P.4 AI for All
- P.5 การวิจัยขั้นแนวหน้า (Frontier Research)
- P.6 โครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่เพื่อการวิจัยและการวิจัยขั้นสูง



Strategic Platforms

2. การวิจัยและสร้างนวัตกรรมเพื่อตอบโจทย์ท้าทายของโลก

- P.7 โจทย์ท้าทายด้านทรัพยากร สิ่งแวดล้อม และการเกษตร
 - Circular Economy/ นวัตกรรม Zero-waste/PM2.5/Smart Farming/การจัดการน้ำ
- P.8 สิ่งมหัศจรรย์
- P.9 สเต็มเซลล์และความมั่นคง

3. การวิจัยและสร้างนวัตกรรมเพื่อเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขัน

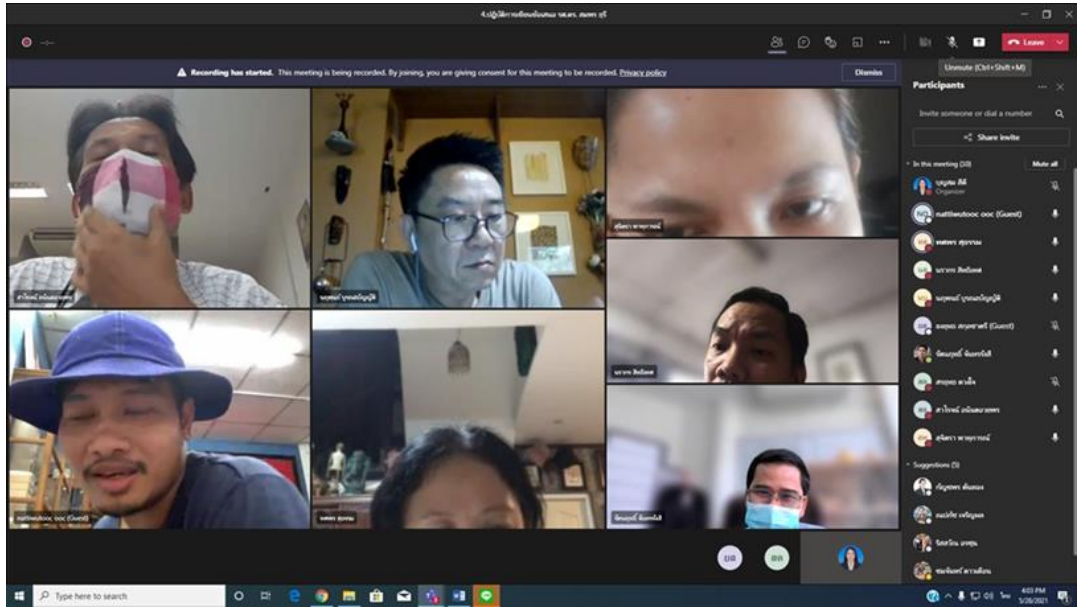
- P.10 การวิจัยและพัฒนาเพื่อยกระดับความสามารถแข่งขันและวางรากฐานทางเศรษฐกิจ (RDI for New Economy)
 - IBCG Economy/ AI& Data Economy/ Creative Economy/ Sharing Economy/ RDI for S-Curve Industries
- P.11 การพัฒนาระบบนิเวศนวัตกรรม (Innovation Ecosystem)/ เศรษฐกิจนวัตกรรม/อุทยานวิทยาศาสตร์/ EEC/ เมืองนวัตกรรมอาหาร
- P.12 โครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพและบริการ Services NQIS

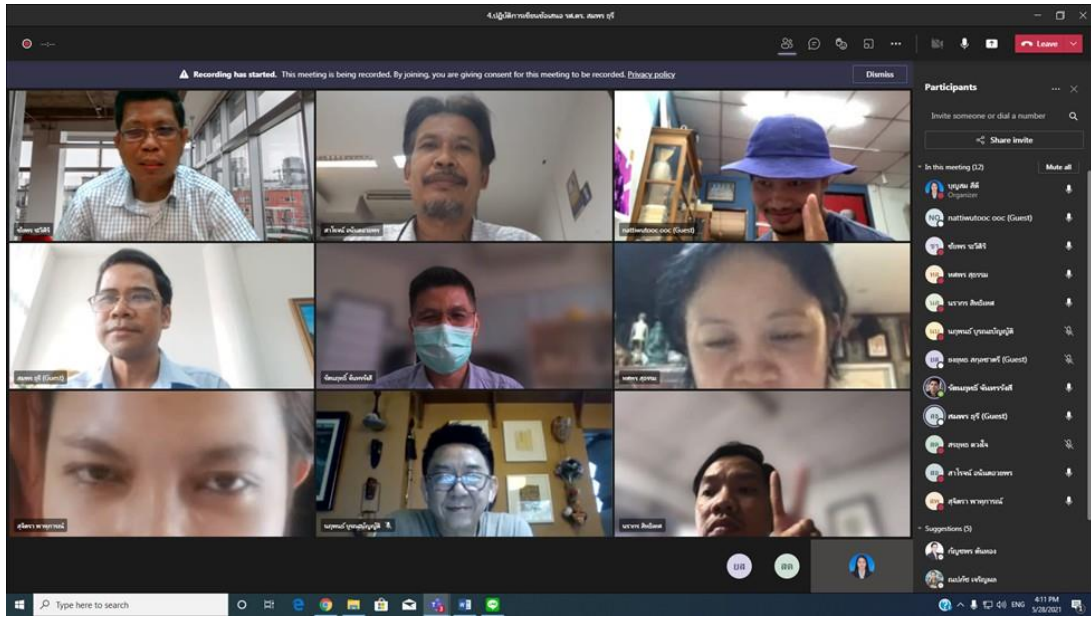
การปฏิรูประบบการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์

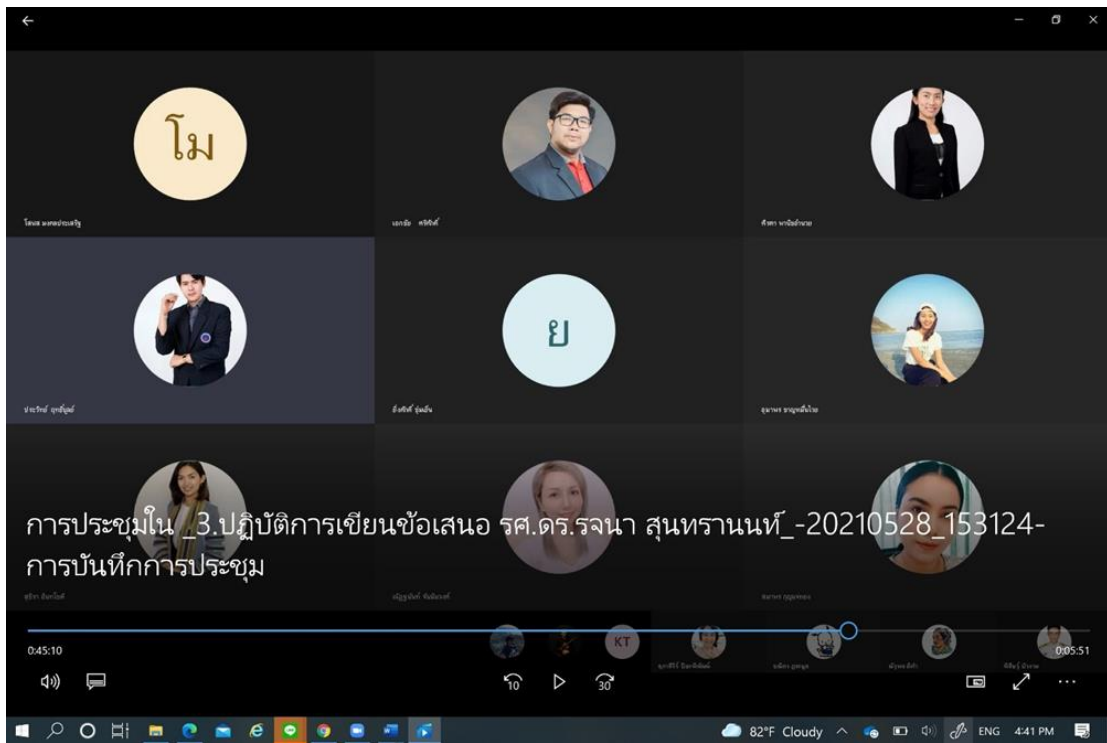
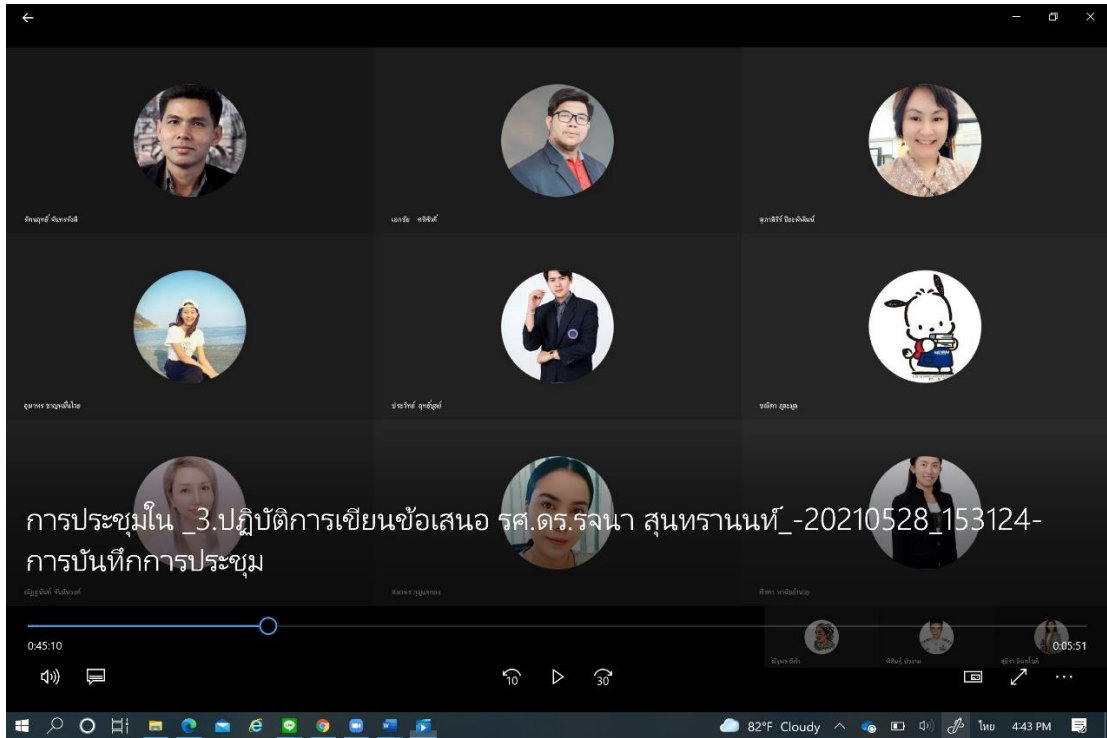
1. บรรยาย โดย ศ. ดร.ผดุงศักดิ์ รัตนเดโช-20210528_085109-Meeting Recording (1)



โดย ศ. ดร.ผดุงศักดิ์ รัตนเดโช-20210528_085109-Meeting Recording (1)







39:01



Participants

Invite someone or dial a number

Share invite

In this meeting (14)

- วสันต์ วัฒนวิสิ
- ชณิศา กุญแจทอง
- ณัฐณิชา จันทร์นวล
- ณัฐพล ตีคำ
- ประวิทย์ ฤทธิ์บุญย์
- พิสิษฐ์ บัวงาม
- ยุทธศักดิ์ พลายรุ่ง
- ศิรดา พาณิชยานวย
- สวรรค์ กุญแจทอง

Meeting controls: Camera, Microphone, Screen Share, and a video thumbnail of a participant wearing a face mask.